实验用计算机房网络环境变更申请表

**编号（ ）**

|  |  |
| --- | --- |
| **申请部门** |  |
| **用 途** |  |
| **申请人信息** | **姓 名** |  | **手机号码** |  |
| **工 号**  |  |  |
| **变更时间段** | 2024年12月31日22时00分至2024年12月31日22时00分 | **使用人员** | □校内人员□校外人员 |
| **测试时间段** | 2024年12月31日22时00分至2024年12月31日22时00分 |
| **变更终端类型** | □单终端 □整间机房 |
| 说明：如需开通个别终端，请提供终端IP地址，如需开通整间机房，提供机房号 |
| **提供服务类型** | □免认证上网□限制外放访问（需填写以下内容）□仅访问局域网 |
| **目标地址或域名** |  | **目的端口** |  |
| 我部门已认真阅读填表说明，并愿意承担相关责任。申请部门审批意见：单位盖章：日 期： | 信息管理中心审批意见:单位盖章：日 期： |
| 填表说明：1、本表用于行知楼、伍谢瑞芝及安宁鹏云楼各实验室更改网络环境使用，主要包括免认证上网、限制网络访问服务（限制外网访问、仅能访问局域网）；2、限制网络访问服务仅能对整栋楼进行变更，如楼内有其他需正常访问网络的教学工作，申请部门请提前与相关部门确认，是否提供限制网络访问服务。如因信息管理中心限制网络访问导致的其他一切后果，由申请部门承担；3、因各间实验室终端的最高网速不同且信息管理中心无法对终端网速进行更改，请使用部门提前进行测试，确保能够达到使用需求再填写此表；4、本表需A4双面打印，一式两份，并提前48小时交至信息管理中心，如网络变更时间段为非工作时间，请与信息管理中心提前联系确定是否能提供网络变更服务；5、开通期间终端网络安全由申请部门负责。 |

**实验室网络环境变更流程**

申请部门申请人确认填表内容，填表后交至信息管理中心

信息管理中心根据表格内容进行网络变更，并电话通知申请人

变更开始时间之前48小时

变更开始时间前一天18:00之前

申请部门填写《实验室网络环境变更确认函》，签字盖章后交至信息管理中心

如需变更表格内容

申请部门测试

测试成功

变更结束时间后

信息管理中心恢复网络环境

测试时间段